

Veileder til forskrift om rett til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte i Tromsø kommune



**Tromsø
kommune**

1. Arbeidsvilkår

1.1 Opplæring

Ved hver ny valgperiode skal det arrangeres et introduksjonsprogram for kommunestyrets medlemmer, og inntil 50 prosent andel fra hvert partis varamedlemmer, om de grunnleggende prinsipper for kommunal virksomhet, tilpasset de lokale forhold. Intensjonen er at medlemmene/ varamedlemmene skal få opplæring slik at de kan ivareta sine oppgaver på en best mulig måte.

Alle innkalte medlemmer og varamedlemmer har plikt til å delta i opplæringen. Gyldig forfall meddeles til politisk sekretariat. Ordfører har ansvaret for opplæringstiltakene.

Lederne for råd og utvalg har sammen med ordfører ansvar for at det gjennomføres nødvendig skoloring av de folkevalgte innenfor de aktuelle områdene. Opplæringen bør legges i forbindelse med ordinære møter.

Administrasjonen kan bistå ved slik opplæring. Henvendelse om dette sendes til politisk sekretariat.

1.2 Møterom og adgangskort

Faste kommunestyrerepresentanter har krav på adgangskort til rådhuset.

Partigruppene kan benytte møterom i rådhuset vederlagsfritt til partimøter som holdes i sammenheng med forberedelse til møter, og annet politisk arbeid i organer hvor partiet er representert. En forutsetning for gratis bruk, er at lokalene er forhåndsbestilt, og at de ikke er utleid til andre. Videre er det en forutsetning at lokalene blir brukt til møtevirksomhet og annet politisk arbeid som ikke er inntektsgivende.

På mandags ettermiddag før kommunestyremøtene disponerer partigruppene et fast møterom til sitt gruppemøte. Møterom tildeles etter partigruppens størrelse.

1.3 Kontorlokaler

Det stilles kontorplass til rådighet for alle partigrupper. For folkevalgte som har prosentvis godtgjøring, stilles kontorplass i rådhuset til rådighet ved behov. Det skal være tilgang til PC, kopimaskin, skriver og kontorrekvisita. Ordfører, ved politisk sekretariat, administrerer disse ordningene.

1.4 Nettbrett

Ved hver ny periode utdeles nettbrett (i Pad) til alle faste medlemmer i kommunestyret. Utlånsavtale signeres av det enkelte medlem.

2. Generelt om godtgjørelse

2.1. Satser for arbeids- og møtegodtgjørelse

Det vises til kommunens forskrift av 30. september 2020 for rett til godtgjøring og velferdsgoder for folkevalgte i Tromsø kommune, Troms og Finnmark fylke.

Alle folkevalgte som har tillitsverv i kommunen har krav på godtgjøring i henhold til bestemmelsene i denne forskriften. Kommunal godtgjørelse skal dekke utgifter vervet medfører. Kommunal godtgjørelse gir ikke rett til feriepenger.

Ansatte i Tromsø kommune som i kraft av sin stilling deltar i folkevalgte organ, godtgjøres ikke etter forskriften.

2.2 Utbetaling

Møtegodtgjørelse må kreves digitalt av den enkelte representant. Det er utarbeidet en veileder for digital reiseregning/møtegodtgjørelse som sendes til alle folkevalgte ved oppstart av hver periode. Politisk sekretariat behandler krav fortløpende, og utbetaling skjer i forbindelse med kommunens lønnsutbetalinger den 12. i hver måned. Krav bør sendes inn umiddelbart etter avholdt møte.

Folkevalgte med prosentvis godtgjørelse får denne utbetalt i forbindelse med kommunens lønnsutbetalinger den 12. i hver måned.

Folkevalgte som har rett til fire prosent godtgjøring på bakgrunn av 70 prosent oppmøte i kommunestyret vil få dette utbetalt årlig. Beregningsperioden er fra september til september og utbetalingen skjer i oktober.

2.3 Regulering av satsene

Prosentvis godtgjørelse til folkevalgte reguleres automatisk tilsvarende som for stortingsrepresentanter. Justering av øvrige satser i valgperioden må vedtas av kommunestyret.

2.4 Pensjonsordninger

I henhold til avtale med Tromsø kommunale pensjonskasse, meldes folkevalgte som har fast godtgjørelse/partigruppegodtgjørelse som utgjør minst 20 prosent av beregningsgrunnlaget, inn i kommunens ordinære pensjonsordning.

Pensjonspremie, i en pensjonsordning som Tromsø kommune har overføringsavtale med, vil bli dekket av Tromsø kommune for den godtgjorte delen. Den folkevalgtes andel av pensjonspremien er to prosent.

2.5 Sykepenger

Folkevalgte som har tillitsverv som sin hovedbeskjeftigelse har samme rett til sykepenger som arbeidstakere i kommunen. For å ha rett til sykepenger fra kommunen, må den folkevalgte ha tiltrådt vervet.

Folkevalgte utbetales full godtgjøring de 16 første dagene av sykemeldingen. Fra den 17. dagen som sykemeldt har folkevalgte krav på sykepenger fra NAV. NAVs utbetaling utgjør etter folketrygdloven 100 prosent av den folkevalgtes godtgjøring, men bare opp til 6G.

Kommunen utbetaler differansen mellom det NAV utbetaler i sykepenger etter folketrygdloven og det den folkevalgte fikk utbetalt i godtgjøring før sykemeldingen.

Kommunen utbetaler sykelønn i hele den perioden den folkevalgte har rett til slik stønad etter folketrygdloven.

Folkevalgte som blir sykemeldt eller som tar ut permisjon eller lignende må kontakte NAV for å få utbetalt ytelser etter folketrygdloven. Folkevalgte som blir sykemeldt må melde fra om dette til politisk sekretariat.

For svangerskapspermisjon, omsorgspermisjon, fødselspermisjon, foreldrepermisjon og permisjon ved barns og barnepassers sykdom er det gitt regler i kommuneloven § 8-10.

2.6 Ettergodtgjøring

Søknad om ettergodtgjøring i henhold til forskriftens § 14 skal sendes til politisk sekretariat, som lager sak til formannskapet.

Det opparbeides ikke pensjon i etterlønsperioden.

3. Arbeidsgodtgjørelse

3.1 Generelt om arbeidsgodtgjørelse

De folkevalgte som mottar arbeidsgodtgjørelse og/eller partigruppegodtgjørelse mottar dette for å ivareta oppgaver som tilligger deres rolle eller gruppen som sådan. Dette innebærer blant annet administrering av medlemmer og varamedlemmer i kommunestyret, undersøkelser i forbindelse med saker til kommunestyret, møter med kommunale enheter og andre samarbeidspartnere. Godtgjørelse er også en kompensasjon for eventuell reduksjon i ordinær stilling.

3.2 Partigruppene

Partigruppene gis en godtgjøring som skal dekke administrering av kommunestyregruppens arbeid. Det gis en fast prosentvis godtgjøring til hvert parti, som tilsvarer 20 % av grunnlaget. I tillegg gis det 5,5 prosent av samme beregningsgrunnlag for hver representant for partiet som er valgt til kommunestyret. Opposisjonspartiene får i tillegg to prosent per representant i kommunestyret.

Godtgjørelsen utbetales årlig og fastsettes ut fra valgresultatet, uavhengig av endringer løpet av valgperioden.

For det tilfelle at partigruppen ønsker å utbetale midlene som prosentvis godtgjøring til enkeltmedlemmer, så må dette meldes inn til kommunen. Utbetaling administreres i slike tilfeller fra kommunens side. For øvrig kan midlene benyttes fritt av den enkelte gruppe til aktiviteter/utgifter knyttet til kommunestyregruppens arbeid.

4. Særlige bestemmelser

4.1 Ordfører og varaordfører

Ordfører og varaordfører får dekket utgifter til telefon og aviser etter tilsvarende regler som kommunens administrative ledelse.

5. Fremsetting av krav om møtegodtgjørelse

5.1 Generelt

Det utbetales kun møtegodtgjørelse til medlemmer som har møteplikt og som faktisk møter til innkalte møter og høringer.

Krav bør sendes inn umiddelbart etter avholdt møte. Deltakelse på møte framgår av møteprotokoll.

6. Annen godtgjørelse

6.1 Tap av ordinær inntekt og dekning av utgifter som tillitsvervet medfører

Som hovedregel erstattes tap i inntekt kun for møtevirksomhet som foregår innenfor rammen av den enkelte folkevalgtes ordinære arbeidstid (kl. 08:00 – 17:00). Beregning av tap i inntekt gjelder fra egen arbeidsplass forlates eller avreise fra bosted.

Erstatning for tap i inntekt gis kun for medlemmer som har møteplikt. Det gis likevel erstatning for tapt arbeidsinntekt for avholdte høringer i hovedutvalg og kontrollutvalget.

Kun dokumentert tap i arbeidsinntekt og dokumenterte utgifter erstattes.

For lønsmottakere kan slikt tap dokumenteres ved å legge fram skriftlig bevitnelse/lønnsslipp fra arbeidsgiver som viser trekk i lønn for aktuell møtedato. Samlet erstatning begrenses oppad til ordførers godtgjørelse.

For selvstendig næringsdrivende erstattes dokumentert tap på grunnlag av siste års likning – selvangivelsens post «Overskudd av annen næring». Samlet erstatning begrenses oppad til ordførers godtgjørelse.

Tapt arbeidsfortjeneste/stedfortrederutgifter/refusjonskrav, utbetales etter krav fra den enkelte folkevalgte eller fra arbeidsgiver.

Utgifter til stell av syke og eldre, barnepass (for barn inntil 12 år), dekkes slik:
Dokumenterte omsorgsutgifter erstattes med inntil 750 kroner per møtedag.
Ikke dokumenterte omsorgsutgifter erstattes med inntil 400 kroner per møtedag.

Erstatning for tap i inntekt mv. etter disse regler, kan også gis ved godkjent deltakelse på kurs/konferanse. Slik godkjennelse gis av ordfører.

Krav om å få dekket slike utgifter må settes frem senest innen tre måneder.

6.2 Skyss- og kostgodtgjørelse, overnatting

Dokumenterte skyss- og parkeringsutgifter knyttet til møter i folkevalgte organer kan dekkes. Slike tilfeller kan være ved for eksempel dårlig offentlig kommunikasjon eller andre dokumenterte grunner til at offentlig kommunikasjon ikke kan benyttes.

For møter som avholdes andre steder enn ordinært møtested, ytes godtgjørelse for skyss- og overnatting etter kommunens reiseregulativ. Den folkevalgtes arbeidssted skal benyttes som utgangspunkt for beregning av skyss- og kostgodtgjørelse. Dersom vedkommende ikke er i fast arbeid, benyttes bostedet. Bare medgått reise- og møtetid skal legges til grunn for beregning av fraværets lengde. Møtets varighet må framgå av møteprotokoll.

Når folkevalgte i jobb- eller skolesituasjon oppholder seg utenfor kommunen og er innkalt til møter, gis det rett til dekning av reiseutgifter innenfor fylkesgrensen. Dekning utover fylkesgrensen bestemmes av ordfører.

Den enkelte folkevalgte må selv sette fram krav om utbetaling etter dette punktet, med angivelse av møtedato.

Krav om å få dekket slike utgifter må settes frem senest innen tre måneder.

6.3 Godtgjørelse for folkevalgtopplæring jf. punkt 1.1

Dersom det ikke gis ordinær møtegodtgjørelse, tilstås det godtgjøring etter denne bestemmelsen for formelt innkalte representanter som deltar på opplæringen.

Godtgjøring etter denne bestemmelsen utgjør 1 500 kroner per møtedag.

6.4 Godtgjørelse for kurs og konferanser

Medlemmer i kommunestyret og faste utvalg som mottar fast godtgjøring, skal dekke utgifter til kurs og konferanser selv.

Andre folkevalgte som ønsker å delta på kurs/konferanser, og hvor utgiftene ønskes dekket av kommunen, må få dette godkjent av ordføreren i forkant. I slike tilfeller opparbeides det ikke møtegodtgjørelse eller tapt arbeidsfortjeneste.

Dato

Sist endret 20. oktober 2020

Denne veilederen kan endres av administrasjonen.

Større endringer i denne veilederen skal behandles i formannskapet.